

## Политика в области обработки и обеспечения безопасности персональных данных

Утверждена приказом директора ООО «Триумф+» от 15.11.2025 № ЗПД

### 1. Общие положения

1.1. Настоящая Политика в области обработки и обеспечения безопасности персональных данных (далее — «Политика») определяет цели, содержание и порядок обработки персональных данных, меры, направленные на защиту персональных данных, а также процедуры, направленные на выявление и предотвращение нарушений законодательства Российской Федерации в области персональных данных в ООО «Триумф+» (ИНН 2224181195, ОГРН 116225081325, адрес: 656010, г.Барнаул, ул. Эмилии Алексеевой, д.9 «Б».) (далее — «Общество»).

1.2. Настоящая Политика определяет политику Общества как оператора, осуществляющего обработку персональных данных, в отношении обработки и защиты персональных данных.

1.3. Настоящая Политика подлежит применению для сайта, находящегося под администрированием Общества: <https://tilim.ru>.

1.4. Обработка персональных данных в Обществе осуществляется с соблюдением принципов и условий, предусмотренных настоящей Политикой и законодательством Российской Федерации в области персональных данных.

1.5. В целях настоящей Политики используются следующие понятия:

персональные данные (ПДн) — любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

оператор персональных данных (оператор) — Общество, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;

обработка персональных данных — любое действие (операция) или совокупность действий (операций) с персональными данными, совершаемых с использованием средств автоматизации или без их использования. Обработка персональных данных включает в себя, в том числе: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение;

автоматизированная обработка персональных данных — обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

распространение персональных данных — действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;

предоставление персональных данных — действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;

блокирование персональных данных — временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);

уничтожение персональных данных — действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

информационная система персональных данных — совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;

трансграничная передача персональных данных — передача персональных данных на территорию иностранного государства, органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

1.6. Общество как оператор ПДн обязуется:

- обеспечивать конфиденциальность и безопасность ПДн субъектов персональных данных;
- консультировать субъектов персональных данных об их правах, предоставлять им по их запросу информацию об обработке их ПДн;
- по требованию субъекта персональных данных уточнять его ПДн, блокировать или удалять их, если они являются неполными, устаревшими, недостоверными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки;
- уведомлять субъекта персональных данных относительно его ПДн, в соответствии с обязанностями, возложенными на Общество как на оператора ПДн.

1.7. Общество как оператор ПДн вправе:

- предоставлять ПДн субъектов персональных данных третьим лицам, если это предусмотрено действующим законодательством (налоговые, правоохранительные органы и др.) и настоящей Политикой;
- отказывать в предоставлении информации о ПДн в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации в области ПДн;
- использовать ПДн субъекта персональных данных без его согласия, в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации в области ПДн.

1.8. Субъект ПДн имеет следующие права:

- запрашивать информацию, касающуюся обработки его ПДн;
- требовать уточнения его ПДн, их блокирования или уничтожения в случае, если ПДн являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки;
- отозвать свое согласие на обработку ПДн;
- принимать иные предусмотренные законодательством Российской Федерации в области ПДн меры по защите своих прав.

1.9. Для реализации своих прав субъект ПДн может обратиться в Общество в порядке, определенном ст.7 настоящей Политики.

## 2. Цели обработки персональных данных

- предоставление сервисов/услуг, поддержка пользователей;
- обеспечение безопасной деятельности Общества, в том числе для пользователей TILIM.RU;
- совершенствование TILIM.RU;
- предоставление информации о сервисах;
- показ рекламы;
- осуществление внешних коммуникаций, включая публикацию материалов на информационном ресурсе Общества;
- проведение маркетинговых мероприятий, включая привлечение пользователей на сайт Общества, направление рекламы клиентам Общества, предоставление информации о скидках, промокодах и акциях партнеров Общества, использование партнерской платформы для управления рекламой;
- обработка обращений клиентов Общества, аналитика данных для совершенствования и развития деятельности Общества, включая оптимизацию web-ресурсов;
- заключение (исполнение/ изменение/ прекращение) договора на предоставление продуктов и сервисов TILIM.RU для соискателей, включая идентификацию стороны по договору, предоставление доступа к функционалу сайта, персонализацию предоставляемых сервисов и услуг сайта, содействие занятости и предоставление возможности трудоустройства или иного вида занятости у работодателей-клиентов Общества, включая оказание услуг/выполнение работ соискателем работодателю-клиенту Общества на основании договора гражданско-правового характера, а также проведения предварительного собеседования в целях трудоустройства или иного вида занятости у работодателей-клиентов Общества, осуществление информационного сопровождения и обработка обращений, проведение исследований, направленных на улучшение качества продуктов и сервисов сайта, и/или создание новых продуктов и сервисов сайта;
- заключение, исполнение, изменение и прекращение договоров о предоставлении продуктов и сервисов TILIM.RU для работодателей, включая идентификацию и аутентификацию работодателей на сайте TILIM.RU, публикацию и рекламу вакансий, осуществление поиска и подбора кандидатов на вакантные должности, предоставление доступа к базе данных, осуществление информационного сопровождения и обработка обращений, проведение исследований, направленных на улучшение качества продуктов и сервисов сайта, и/или создание новых продуктов и сервисов сайта;
- поддержка клиентов при использовании сервисов TILIM.RU, включая регистрацию клиента на сайте и модерацию вакансий/резюме;
- поддержка продаж продуктов и сервисов TILIM.RU ;
- рассмотрение возможности трудоустройства в Общество и оформление кадровых документов, ведение кадровой работы Обществом;
- заключение, исполнение, изменение и прекращение договоров в интересах Общества, включая установление и поддержание делового общения, осуществление информационного взаимодействия;
- делопроизводство и документооборот в Обществе;

- выполнение требований закона;
- осуществление права на судебную и иную защиту, а также иных прав и законных интересов TILIM.RU (третьих лиц);
- создание новых продуктов и сервисов Общества.

### 3. Правовые основания обработки персональных данных

#### 3.1. Правовым основанием обработки ПДн в Обществе являются:

- исполнение возложенных законодательством РФ на Общество функций, полномочий и обязанностей (Трудовой кодекс Российской Федерации, Гражданский кодекс Российской Федерации, Федеральный закон от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» (далее – 152-ФЗ), Федеральный закон от 27.07.2010 №224-ФЗ «О противодействии неправомерному использованию инсайдерской информации и манипулированию рынком и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральный закон от 07.07.2003 №126-ФЗ «О связи», Федеральный закон от 13.03.2006 №38-ФЗ «О рекламе», Федеральный закон от 27.07.2006 №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»);
- договоры, заключаемые Обществом с субъектами ПДн;
- согласия на обработку ПДн, получаемые Обществом в целях, указанных в разделе 2 настоящей Политики;
- осуществление прав и законных интересов Общества;
- участие в судопроизводстве.

#### 4. Объем и категории обрабатываемых персональных данных, категории субъектов персональных данных

Объем и категории обрабатываемых ПДн, категории субъектов ПДн, цели и правовые основания обработки ПДн, а также сроки хранения ПДн указаны в Реестре персональных данных на сайте Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций (Роскомнадзор).

### 5. Порядок и условия обработки персональных данных

#### 5.1. Обработка ПДн субъектов персональных данных производится Обществом строго в соответствии со следующими принципами:

- 5.1.1. обработка ПДн осуществляется на законной и справедливой основе;
- 5.1.2. обработка ПДн ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей;
- 5.1.3. не допускается объединение баз данных, содержащих ПДн, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой;
- 5.1.4. обработке подлежат только ПДн, которые отвечают целям их обработки;
- 5.1.5. содержание и объем обрабатываемых ПДн соответствуют заявленным целям обработки, Общество не обрабатывает избыточные ПДн;

5.1.6. при обработке обеспечивается точность ПДн, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки ПДн;

5.1.7. обеспечивается принятие мер по удалению или уточнению неполных или неточных данных;

5.1.8. хранение ПДн осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки ПДн, если срок хранения ПДн не установлен федеральным законом или настоящей Политикой;

5.1.9. обрабатываемые ПДн уничтожаются по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено действующим законодательством РФ.

5.2. Обработка ПДн осуществляется Обществом на условиях, определенных законодательством Российской Федерации, а именно:

5.2.1. обработка ПДн осуществляется с согласия субъекта ПДн (<https://tilim.ru/upload/docs/pd.pdf>);

5.2.2. обработка ПДн необходима для достижения целей, предусмотренных законом, для осуществления и выполнения возложенных законодательством на Общество функций, полномочий и обязанностей;

5.2.3. обработка ПДн необходима для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект ПДн;

5.2.4. обработка ПДн необходима для осуществления прав и законных интересов оператора или третьих лиц, либо для достижения общественно значимых целей при условии, что при этом не нарушаются права и свободы субъекта ПДн;

5.2.5. осуществляется обработка ПДн, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом ПДн либо по его разрешению;

5.2.6. обработка ПДн осуществляется в связи с участием лица в конституционном, гражданском, административном, уголовном судопроизводстве, судопроизводстве в арбитражных судах.

5.3. Общество совершает следующие действия с ПДн: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (распространение, предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение.

5.4. Общество получает ПДн субъектов следующими способами:

- лично от субъекта ПДн;
- из заключенного договора, одной из сторон которого является субъект ПДн.

5.5. Субъект ПДн, предоставивший Обществу свои ПДн, дает согласие на их обработку в письменной форме либо посредством проставления отметки о согласии в чек-боксе на сайте TILIM.RU.

5.6. Общество вправе раскрыть ПДн субъекта в следующих случаях:

- в соответствии с требованиями действующего законодательства:

- в ответ на требования органов государственной власти;
- в соответствии с требованиями судебного процесса в связи с осуществлением правосудия;
- в случае необходимости защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъекта персональных данных;
- в целях защиты прав Общества или уменьшения возможного ущерба Обществу;
- в чрезвычайных ситуациях.

5.7. При поручении обработки ПДн третьему лицу Общество заключает соответствующий договор поручения с этим лицом. При этом Общество в таком договоре поручения обязует лицо, осуществляющее обработку ПДн, соблюдать принципы и правила обработки ПДн, предусмотренные действующим законодательством РФ.

5.8. В случаях, когда Общество поручает обработку ПДн третьему лицу, ответственность перед субъектом ПДн за действия указанного лица несет Общество. Лицо, осуществляющее обработку ПДн по поручению Общества, несет ответственность перед Обществом в соответствии с условиями договора поручения.

5.9. Общество обязуется и обязует иных лиц, получивших доступ к ПДн, не раскрывать третьим лицам и не распространять ПДн без согласия субъекта, если иное не предусмотрено действующим законодательством РФ.

5.10. В случае необходимости Общество предоставляет персональные данные третьим лицам в целях оказания услуг технической поддержки, осуществления рассылки сообщений рекламного и иного информационного характера, а также (в обезличенном виде) в маркетинговых, статистических и иных целях. Такие третьи лица имеют право на обработку персональных данных на основании согласия на обработку ПДн (<https://tilim.ru/upload/docs/pd.pdf>). Право выбора компаний, осуществляющих рассылку, предоставляется Оператору без дополнительного согласования.

Сущность оказываемых Обществом услуг предполагает предоставление с согласия субъекта (соискателя) доступа к его ПДн для клиентов Общества, имеющих договорные отношения с Обществом, в целях предоставления возможности трудоустройства или иного вида занятости для соискателей.

5.11. При обработке ПДн Общество применяет необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты ПДн от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения ПДн, а также от иных неправомерных действий в отношении ПДн.

5.12. Для обеспечения защиты ПДн субъектов в Обществе реализованы следующие меры:

- в Обществе назначен ответственный за организацию обработки ПДн и их защиту;
- для обеспечения безопасности ПДн в информационных системах Общества внедрена система защиты ПДн, согласно требованиям действующего законодательства РФ;
- все носители с ПДн как бумажные, так и электронные, подлежат учету и к ним применяются строгие требования по хранению и уничтожению;

- все ПДн резервируются и, в случае их модифицирования или уничтожения Общество всегда может их восстановить, за исключением случаев отзыва согласия на обработку данных субъектом ПДн;
- доступ к ПДн имеют минимально необходимое количество работников Общества и только в целях выполнения ими их должностных обязанностей;
- условия о неразглашении конфиденциальной информации включены в трудовые договоры, заключенные со всеми работниками Общества, имеющими доступ к ПДн субъектов;
- Общество проводит систематическое и непрерывное обучение своих работников, занятых в процессе обработки ПДн;
- Общество постоянно повышает уровень безопасности ПДн с помощью системы внутреннего контроля и, при обнаружении несоответствий, в самые короткие сроки устраняет их причины.

#### 6. Сроки обработки и хранения персональных данных. Порядок уничтожения персональных данных

- 6.1. Хранение ПДн в Обществе осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта ПДн не дольше, чем этого требуют цели обработки ПДн, кроме случаев, когда срок хранения ПДн не установлен федеральным законом.
- 6.2. Хранение ПДн осуществляется Обществом исключительно на территории РФ.
- 6.3. Общество обеспечивает раздельное хранение ПДн на разных материальных носителях, обработка которых осуществляется в различных целях, определенных настоящей Политикой.
- 6.4. Контроль за хранением и использованием материальных носителей ПДн, не допускающий несанкционированное использование, уточнение, распространение и уничтожение ПДн, находящихся на этих носителях, осуществляет руководитель Общества.
- 6.5. Срок хранения ПДн, внесенных в информационные системы Общества, соответствует сроку хранения бумажных оригиналов.
- 6.6. Условием прекращения обработки ПДн в Обществе является достижение целей обработки ПДн, истечение срока действия согласия или отзыв согласия субъекта ПДн на обработку его ПДн, ликвидация Общества, а также выявление неправомерной обработки ПДн.
- 6.7. В случае подтверждения факта неправомерности обработки ПДн, обработка таких ПДн прекращается Обществом.
- 6.8. При достижении целей обработки ПДн, а также в случае отзыва субъектом ПДн согласия на их обработку ПДн подлежат уничтожению, если у Общества отсутствуют иные правовые основания для продолжения обработки ПДн. Такими основаниями являются:
  - наличие в договоре, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект ПДн, условия о продолжении обработки ПДн после достижения целей обработки;

- наличие у Общества права осуществлять обработку ПДн без согласия субъекта на основаниях, предусмотренных 152-ФЗ или иными федеральными законами;

- наличие в ином соглашении между Обществом и субъектом ПДн условия о продолжении обработки ПДн после достижения целей обработки.

6.9. Уничтожение по окончании срока обработки ПДн на электронных носителях производится путем механического нарушения целостности носителя, не позволяющего произвести считывание или восстановление ПДн, или удалением с электронных носителей методами и средствами гарантированного удаления остаточной информации.

6.10. Уничтожение по окончании срока обработки ПДн на бумажных носителях осуществляется в соответствии с правилами Общества, установленными для документооборота и архивирования.

## 7. Рассмотрение запросов субъектов персональных данных или их представителей

7.1. Субъект ПДн или его законный представитель имеет право на получение информации, касающейся обработки его ПДн, в том числе содержащей:

- подтверждение факта обработки ПДн Обществом;
- правовые основания и цели обработки ПДн;
- способы обработки ПДн;
- наименование и место нахождения Общества, сведения о лицах, которые имеют доступ к ПДн или которым могут быть раскрыты ПДн на основании договора с Обществом или на основании федерального закона;
- перечень обрабатываемых ПДн, относящихся к соответствующему субъекту ПДн, и источник их получения;
- сроки обработки ПДн, в том числе сроки их хранения;
- порядок осуществления субъектом ПДн прав, предусмотренных 152-ФЗ;
- информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче данных;
- информацию о способах исполнения Обществом обязанностей, установленных ст.18.1 152-ФЗ;
- иные сведения, предусмотренные 152-ФЗ или другими федеральными законами.

7.2. Субъект ПДн или его законный представитель вправе требовать от Общества уточнения ПДн, их блокирования или уничтожения, если ПДн являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные меры для защиты своих прав.

7.3. Сведения, указанные в п.7.1. настоящей Политики, предоставляются субъекту ПДн Обществом в доступной форме, и в них не должны содержаться ПДн, относящиеся к другим субъектам ПДн, за исключением случаев, если имеются законные основания для раскрытия таких ПДн.

7.4. Сведения, указанные в п.7.1. настоящей Политики, предоставляются субъекту ПДн или его представителю Обществом в течение десяти рабочих дней с момента обращения либо

получения Обществом запроса субъекта ПДн или его представителя. Направить обращение или запрос можно по адресу Общества, указанному в п.1.1. настоящей Политики, либо по электронному адресу: [tilim@tilim.ru](mailto:tilim@tilim.ru).

Запрос должен содержать:

- номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта ПДн или его законного представителя;
- сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;
- сведения, подтверждающие участие субъекта ПДн в отношениях с Обществом либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки ПДн Обществом;
- подпись субъекта ПДн или его законного представителя.

7.5. В случае, если сведения, указанные в п.7.1. настоящей Политики, а также обрабатываемые ПДн были предоставлены для ознакомления субъекту ПДн по его запросу, субъект ПДн вправе обратиться повторно к Обществу или направить ему повторный запрос в целях получения указанных сведений и ознакомления с такими ПДн не ранее чем через тридцать дней после первоначального обращения или направления первоначального запроса, если более короткий срок не установлен федеральным законом, принятым в соответствии с ним нормативным правовым актом или договором, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект ПДн.

7.6. Субъект ПДн вправе обратиться повторно к Обществу или направить ему повторный запрос в целях получения сведений, указанных в п.7.1. настоящей Политики, а также в целях ознакомления с обрабатываемыми ПДн до истечения срока, указанного в п.7.5. настоящей Политики, в случае, если такие сведения и (или) обрабатываемые ПДн не были предоставлены ему для ознакомления в полном объеме по результатам рассмотрения первоначального обращения. Повторный запрос наряду со сведениями, указанными в п.7.4. настоящей Политики, должен содержать обоснование направления повторного запроса.

7.7. Общество вправе отказать субъекту ПДн в выполнении повторного запроса, не соответствующего условиям, предусмотренным п.7.5. и п.7.6. настоящей Политики. Такой отказ должен быть мотивированным. Обязанность представления доказательств обоснованности отказа в выполнении повторного запроса лежит на Обществе.

7.8. Право субъекта ПДн на доступ к своим ПДн может быть ограничено в соответствии с требованиями законодательства РФ, в том числе если доступ субъекта персональных данных к его ПДн нарушает права и законные интересы третьих лиц.

## 8. Ответственность сторон

8.1. Оператор, ненадлежащим образом исполнивший свои обязательства, несёт ответственность за убытки, понесённые Пользователем в связи с неправомерным использованием ПДн, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.2. В случае утраты или разглашения конфиденциальной информации Оператор не несёт ответственность, если данная конфиденциальная информация:

- стала публичным достоянием до её утраты или разглашения;
- была получена от третьей стороны до момента её получения Оператором;

- была разглашена с согласия Пользователя.

## 9. Разрешение споров

9.1. До обращения в суд с иском по спорам, возникающим из отношений между Пользователем сайта TILIM.RU и Оператором, обязательным является предъявление претензии (письменного предложения о добровольном урегулировании спора).

9.2. Получатель претензии в течение 30 календарных дней со дня получения претензии, письменно уведомляет заявителя претензии о результатах рассмотрения претензии.

9.3. При не достижении соглашения спор будет передан на рассмотрение в судебный орган в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

9.4. К настоящей Политике и отношениям между Пользователем и Администрацией сайта применяется действующее законодательство Российской Федерации.

## 10. Дополнительные условия

10.1. Администрация сайта вправе вносить изменения в настоящую Политику в области обработки и обеспечения безопасности персональных данных без согласия Пользователя.

10.2. Новая Политика в области обработки и обеспечения безопасности персональных данных вступает в силу с момента ее размещения на сайте TILIM.RU, если иное не предусмотрено новой редакцией Политики.

10.3. Все предложения или вопросы по настоящей Политике конфиденциальности следует сообщать на адрес *tilim@tilim.ru*

10.4. Действующая Политика размещена на странице по адресу <https://tilim.ru/upload/docs/pd.pdf>.